

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO CON CARATTERE STAGIONALE DI COLLABORATORI AUSILIARI DEL TRAFFICO. RISERVA DEL 20% PER I VOLONTARI FF.AA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

In esecuzione della deliberazione n. 102 del 29/05/2017 del Consiglio di Amministrazione della Montefeltro Servizi srl relativa al piano stagionale di vigilanza per l'estate 2017;

Visto il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna approvato con il d.lgs. n. 198 del 11/04/2006;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali d.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il d.P.R. n. 445 del 28/12/2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il codice dell'amministrazione digitale, d.lgs n.82 del 07/03/2005;

Visto il d.lgs. n. 165 del 30/01/2001 relativo a norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

RENDE NOTO

È indetta una pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato, a carattere stagionale, di collaboratori ausiliari del traffico categoria professionale "operaio ausiliario".

A) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti (Accordo nazionale di rinnovo del CCNL FISEASSOAMBIENTE 21/03/2012 per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del 06/12/2016) ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge e verrà aggiornato alle scadenze previste dal vigente C.C.N.L.

Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi fissi:

retribuzione mensile lorda:	Euro 1.177,68
rateo di tredicesima e quattordicesima	Euro 196,28
TOTALE CONTRIBUZIONE LORDA	Euro 1.373,96
Contributi INPS	Euro 417,41
Contributi INAIL	Euro 81,18
TFR (Liquidazione)	Euro 94,90
TOTALE COSTO MENSILE	Euro 1.967,45
COSTO ANNUALE	EURO 23.609,40

- assegno per nucleo familiare se ed in quanto dovuto a norma di legge.

B) PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale previsto, corrispondente alle mansioni attribuite, è quello dell'operaio ausiliario e comprende le seguenti attività:

- funzioni di accertamento delle violazioni relative alla sosta dei veicoli previste dal Codice della strada o da apposita segnaletica nelle aree adibite a parcheggio pubblico a pagamento (strisce blu con parchimetro).
- svolgimento di attività che possono comportare l'uso di strumenti tecnici di lavoro anche complessi e la guida di autoveicoli di servizio.

C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di Studio: diploma di qualifica professionale di durata triennale o diploma di maturità - rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato. I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione, deve essere richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica – ufficio UOLP - Servizio Reclutamento, Corso V. Emanuele II, 116, 00186 Roma, tel. 06 6899.7514/7563 fax.06.6899.7280 (e-mail: sam@governo.it; PEC protocollo_dfp@mailbox.governo.it).
2. Possesso della patente di guida di categoria B;
3. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). In applicazione dell'art.38 commi 1 e 3 bis del d.lgs. 165/2001 e ss.mm., possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini degli stati membri della U.E. o loro familiari o cittadini di paesi terzi devono essere in possesso (ex art.3 del D.P.C.M. n. 174/94) ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza, nonché avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare.
5. Avere un'età non inferiore agli anni 18.
6. Immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.
7. Godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso.
8. Non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, o per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in

occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per qualunque delle fattispecie previste all'art.55- quater "*licenziamento disciplinare*" del d.lgs 165/2001 ss.mm.

9. Idoneità fisica all'impiego. A tal fine si specifica che l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori della selezione dovrà essere certificata con visita medica da effettuarsi a carico della Montefeltro Servizi srl dal medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs.81/2008 accertando la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, tranne gli orfani e vedove ed equiparati, dovranno dichiarare di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della loro invalidità non è di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

I su indicati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando e persistere al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23/03/1991 n. 120, la condizione di non vedente è causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire.

D) RISERVA DEI POSTI VOLONTARI FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art.678, comma 9, del d.lgs. 66/2010 a scorrimento della graduatoria si applicherà la riserva per i volontari delle FF.AA. La riserva opera nella misura del 20% dei posti da ricoprire, ai sensi di quanto disposto dalla modifica introdotta all'art.1014 del d.lgs. 66/2010 dall'art.11 comma 1, lettera b) del d.lgs. 28/01/2014 n. 8.

Sono beneficiari della riserva in questione tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni
- c) VFB volontari in ferma breve triennale
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art.678, comma 9)

E) PREFERENZE : (ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del d.P.R. 9.5.94 n. 487)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi del lavoro;
- 5) gli orfani di guerra, per fatto di guerra, del terrorismo e dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 6) i feriti in combattimento;
- 7) gli insigniti di attestazione speciale di merito di guerra;

- 8) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 9) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 10) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 11) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra, per fatto di guerra e dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 12) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 13) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli ; 14) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 14) militari volontari delle forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età. (L. 191/1998)

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, **entro il termine di 5 giorni (cinque)** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, copia dei documenti attestanti il possesso dei titoli di precedenza o preferenza a parità di valutazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto notorio relativi al titolo di preferenza indicato nella domanda, riportando la PEC dell'istituto o Ente presso cui verificare il titolo autocertificato.

F) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 17 Giugno 2017 utilizzando esclusivamente l'applicazione disponibile sul sito internet di Montefeltro Servizi srl all'indirizzo internet <http://montefeltroservizi.studioamica.it> (home page) seguendo le indicazioni ivi specificate. La data di presentazione della domanda è attestata dal sistema informatico che, allo scadere del termine, non permetterà più l'accesso. Tenendo conto del tempo necessario alla registrazione dei dati, si suggerisce di evitare l'inoltro della domanda nell'imminenza della scadenza del termine. Non sono ammesse altre forme di iscrizione al concorso. Il giorno della 1° prova, all'atto dell'identificazione, ogni candidato - consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia - sarà chiamato ad autocertificare, ai sensi del D.P.R. n°445/2000, il possesso dei requisiti dichiarati nell'istanza di candidatura. A tal fine, una copia della domanda stessa, stampata da Montefeltro Servizi srl, verrà sottoposta a ciascun candidato per acquisirne la firma autografa. Il candidato dovrà essere munito della carta di identità.

G) ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;

H) PROVE DI ESAME :

Sono previste le seguenti prove d'esame:

- prova di selezione
- prova orale

Prova di selezione

La procedura di selezione è volta nel suo complesso ad accertare e valutare le conoscenze tecnico-specialistiche e le capacità possedute dai candidati in relazione alle caratteristiche e alle peculiarità del ruolo da ricoprire.

Alla stessa parteciperanno i candidati che avranno presentato domanda nei termini previsti dal bando, completa degli elementi che non ne comportano l'esclusione (di cui al punto G);

La prova di selezione avverrà mediante la somministrazione di un test scritto, contenente quesiti a risposta chiusa e scelta multipla, che consenta di valutare i candidati nelle materie di cultura generale, codice della strada e conoscenza della lingua inglese.

La prova di selezione darà luogo ad un elenco di candidati i quali saranno ammessi a sostenere la successiva prova orale solo coloro i quali abbiano risposto correttamente ad almeno 15 quesiti su 30 complessivi somministrati.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle seguenti materie:

1. d.lgs n. 285 del 30/4/1992 e ss.mm. (codice della strada) con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta: artt. 7, 37,38,39, 40, 43, 47, 50, 52, 53, 54, 56, 126 bis, 157, 158, 159, 200, 201, 202, 203, 204, 204 bis, 205, 215 e del d.PR 16/12/1992 n. 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della strada);
2. codice penale con particolare riferimento ai reati avverso la pubblica amministrazione - libro II, titolo II, capi I, II e III del codice penale; reati contro la fede pubblica - libro II, titolo VII, capi III e IV del codice penale;
3. accertamento della conoscenza di base della lingua inglese (solo nel caso in cui non venga fatta la preselezione).

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di 21/30.

I) CALENDARIO DELLE PROVE

Salvi imprevisti spostamenti che verranno tempestivamente pubblicati sul sito web dell'Ente nella sezione concorsi e selezioni, le prove sono fissate secondo il seguente calendario:

- prova di selezione dalle ore 9,00 del 20/06/2017 **presso la sede che sarà indicata entro il 19/06/2017 sul portale dedicato alla candidatura della selezione di che trattasi**

all'indirizzo internet <http://montefeltroservizi.studioamica.it> Non si esclude l'eventualità che nel caso di un elevato numero di partecipanti sia necessario suddividere i candidati in due turni.

- L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web dell'Ente nella sezione concorsi e selezioni entro le ore 12 del 21/06/2017 .
- La prova orale si terrà nei giorni **22 e 23 Giugno** dalle ore 9,00 **presso la sede** della società in Piazzale Kennedy, 1 a **Novafeltria (RN)**. Viene fatta salva la possibilità, in caso di esiguo numero di candidati, di concentrare i colloqui nell'unica giornata del 22/06/2017.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento per sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora sopra indicati. I candidati che risulteranno assenti verranno considerati rinunciari.

J) GRADUATORIA DI MERITO

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi della prova di selezione e prova orale. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione attribuita a ciascun candidato con l'osservanza delle precedenza e preferenze riconosciute. Alla graduatoria così formata sarà comunque applicata la riserva di cui al punto D).

K) ASSUNZIONE

La graduatoria verrà utilizzata per la stipulazione di contratti a tempo determinato per esigenze stagionali, per il profilo professionale di collaboratore ausiliario in base alle esigenze individuate dalla Montefeltro Servizi srl compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio dell'ente. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' possibile la stipulazione sia di contratti a tempo pieno (38 ore settimanali) sia a tempo parziale.

L'assunzione è subordinata all'ottenimento, da parte di Montefeltro Servizi S.r.l., della concessione pubblica per la gestione dei parcheggi a pagamento.

Il collaboratore ausiliario del traffico, in relazione alla durata prevista dal rapporto di lavoro, è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina del CCNL. Nel caso di giudizio negativo del periodo di prova espresso dal competente Dirigente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatto salvo quanto previsto dallo stesso.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Si precisa che il personale utilmente collocato in graduatoria ed assunto svolgerà il servizio a turni lavorativi comprendenti anche i giorni festivi e con un'articolazione orario comprendente anche le ore serali.

L) VISITA MEDICA

I candidati dichiarati idonei che saranno assunti dovranno sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs.81/2008 per accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

M) UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 91, comma 4, del T.U.E.L. approvato con d.lgs. 18/08/2000, n. 267 la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di tre anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente.

Dalla medesima data decorrono i termini per le impugnazioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente secondo le norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione comunale seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria a partire ogni volta dal primo classificato, in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento.

La stessa potrà essere utilizzata anche da altri Enti previo accordo con gli stessi.

L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

N) INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196 E SS.MM

Ai sensi del d.lgs. 30/06/2003 n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e saranno trattati dalla Montefeltro Servizi srl, in qualità di titolare del trattamento dei dati, per le finalità di gestione del presente bando e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, anche con procedure informatizzate, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

Trattandosi di dati personali o sensibili trattati da soggetto pubblico per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, ai sensi dell'art. 18 comma 4 del d.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati può essere effettuato senza il consenso dell'interessato.

I dati suddetti saranno trattati da personale designato in qualità di incaricato o responsabile de trattamento dei dati, e potranno essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti terzi:

- per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento
- coinvolti nelle operazioni di trattamento dei dati
- per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

L'interessato può far valere i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., riportati nella sezione Privacy della home page del sito Web della Montefeltro Servizi srl

Ai sensi dell'art.29 del d.lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Marco Pazzini

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati può essere conosciuto facendone richiesta alla Montefeltro Servizi srl.

O) DISPOSIZIONI FINALI

Si informa che il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Monia Vicini

La partecipazione alla selezione obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Montefeltro Servizi srl, inoltre, si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (d.lgs. n. 198/2006).

Il presente avviso è disponibile sul sito internet dell'ente: www.montefeltroservizi.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa risorse umane tel . 0541926312

Novafeltria, li 01/06/2017

L'AMMINISTRATORE UNICO

- Dott. Marco Pazzini -